Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МКОУ «Тагиркент-казмалярская СОШ

им. М. Мусаева»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ибилкасумов Г.А.

Приказ № 147 от «01».03.2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о самообследовании МКОУ «Тагиркент-казмалярская СОШ

им. М. Мусаева»

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения само обследования (далее –Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в МКОУ «Тагиркент-казмалярская СОШ

им. М. Мусаева» (далее - школа).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию», методические рекомендации подготовке аналитического отчета по результатам самообследования общеобразовательной организации (МКОУ «Тагиркент-казмалярская СОШ

им. М. Мусаева ), Приказ Минобрнауки от 20.01.2018 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказ Минобрнауки от 31.03.2017 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

**2. Цели и задачи самообследования**

2.1.Самообследование проводится с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности школы.

2.2.Задачами самообследования являются:

• оценка образовательной деятельности школы, в том числе системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно - методического, библиотечно - информационного обеспечения, материально - технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;

•анализ показателей деятельности школы, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке

политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.2. По итогам самообследования школа:

• выявляет уровень соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства, в том числе позитивные и (или) негативные

тенденции в объектах оценивания;

• определяет резервы развития школы и (или) причины возникновения отклонений объектов самообследования, в том числе составляет прогнозы изменений в объектах самообследования;

• корректирует систему внутренней оценки качества образования с учетом использованных в процессе самообследования методик, способов оценки и (или) выявленных недостатков объектов самооценки;

• принимает меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности и при необходимости вносит изменения во внутреннюю систему оценки качества образования.

**3. Организация самообследования**

3.1. Школа проводит самообследование ежегодно.

3.2. Проведение самообследования включает в себя:

• планирование и подготовку работ по самообследованию;

• организацию и проведение самообследования;

• обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

• представление отчета, в том числе путем его размещения на официальном сайте школы.

3.3. Для проведения самообследования используются следующие формы и методы:

• мониторинг качества подготовки обучающихся;

• плановые запросы информации;

• анализ качественных и количественных показателей деятельности образовательной организации;

•экспертная оценка деятельности, включая экспертизу документов;

анкетирование, опросы;

•иные формы и методы, позволяющие оценить качество оказываемых образовательной организацией услуг.

3.4. Директор школы издает прикат об утверждении сроков проведении самообследования и составе рабочей групты, ответственной за проведение

самообследования и подготовку отчета.

3.5. Для проведения самообследования привлекаются заместители директора школы, руководители (члены) методических объединений, педагоги и иные заинтересованные лица.

**4. Структура симообеледовиния.**

4.1. Организационно-правовое обеспечение деятельности и система управления. В зависимости от уровня образования в процессе самообследования проводится оценка

•организационно- правового обеспечения образовательной деятельности,

•структуры и системы управления,

•качества содержания подготовки выпускников,

•организации учебного процесса,

•востребованности выпускников,

•качества кадрового, учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения,

•материально-технической базы,

•функционирования внутренней системы оценки качества образования, показателей деятельности организации, установленных федеральным

органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования,

•системы воспитания в ОО.

4.2. Самообследование ОО проводятся по следующим направлениям:

• общие сведения об общеобразовательной организации;

• образовательные результаты обучающихся;

• кадровое обеспечение учебного процесса;

• инфраструктура общеобразовательной организации.

5. Оформление результатов самообследования

5.1. Результаты самообследования предоставляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты показателей деятельности школы, подлежащие самообследованию.

5.2. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом

совете.

5.3. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

5.4. Отчет о самообследовании подписывается директором школы и заверяется печатью образовательной организации.